

**Нормативно-правовое регулирование работы с документами
в государственных и муниципальных архивах
(24 академических часа)**

Цель курса – изучение нормативной правовой базы, регламентирующей работу с архивными документами. Слушатели приобретут знания и навыки использования информационных технологий в работе с архивными документами.

В программе курса рассматриваются следующие темы:

1. Основные принципы системы российского правового регулирования работы с архивными документами: федеральный, региональный, муниципальный уровни.
2. Правовое регулирование доступа к архивной информации и право собственности на архивные документы и информационные ресурсы.
3. Применение новейших информационных технологий в архивах.
4. Методическое обеспечение деятельности государственных и муниципальных архивов.
5. Экономика архивного дела.

По окончании обучения выдается **удостоверение** о повышении квалификации установленного образца.

Отраслевой центр повышения квалификации ВНИИДАД
тел. (495) 334-49-05; e-mail: osrk@vniidad.ru